

Codice Etico e di Condotta

Il presente Codice Etico e di Condotta rappresenta il documento fondamentale attraverso il quale EL-SY S.r.l. definisce i valori, i principi e le regole che orientano il proprio operato. Esso costituisce un riferimento vincolante per tutti coloro che, a vario titolo, collaborano con la Società: dipendenti, collaboratori esterni, consulenti, fornitori, partner commerciali e, più in generale, tutti gli stakeholder che interagiscono con l'organizzazione.

Il Codice non è un mero adempimento formale, ma uno strumento di governance responsabile, volto a garantire che ogni attività aziendale sia svolta nel rispetto della legge, della dignità umana, dell'ambiente, della sicurezza e dei principi etici che caratterizzano l'identità di EL-SY. Esso integra e armonizza i contenuti del Codice Etico originario, della Politica per il Lavoro e i Diritti Umani e della Politica per la Parità di Genere, con l'obiettivo di offrire un quadro unitario, coerente e completo.

1. Principi Etici Fondamentali

1.1 Legalità e integrità

EL-SY svolge le proprie attività nel pieno rispetto delle leggi nazionali e internazionali, dei regolamenti vigenti, delle normative tecniche applicabili e dei provvedimenti delle Autorità competenti. La Società promuove una cultura dell'integrità, della correttezza e della responsabilità, rifiutando qualsiasi comportamento che possa anche solo potenzialmente compromettere la propria reputazione o violare i principi etici qui enunciati.

Ogni collaboratore è tenuto a conoscere e rispettare le norme applicabili al proprio ruolo, adottando un comportamento improntato alla massima trasparenza e rettitudine.

1.2 Onestà, trasparenza e lealtà

L'onestà costituisce un valore imprescindibile per EL-SY e deve guidare ogni decisione, sia interna sia esterna. La trasparenza si esprime attraverso la comunicazione chiara, completa e veritiera delle informazioni, evitando omissioni, ambiguità o comportamenti che possano indurre in errore.

La lealtà nei rapporti professionali implica il rispetto degli impegni assunti, la buona fede nelle relazioni e la volontà di operare nell'interesse della Società, evitando qualsiasi comportamento opportunistico o scorretto.

1.3 Rispetto della persona e dignità umana

EL-SY riconosce la centralità della persona e tutela la dignità, la libertà e l'integrità fisica e morale di ogni individuo. Ogni forma di discriminazione, molestia, violenza psicologica o fisica è vietata e perseguita con fermezza.

La Società promuove un ambiente di lavoro inclusivo, rispettoso e collaborativo, nel quale ciascuno possa esprimere le proprie capacità e contribuire allo sviluppo dell'organizzazione.

1.4 Professionalità ed efficienza

Ogni attività deve essere svolta con competenza, diligenza e responsabilità. La Società incoraggia il miglioramento continuo, la formazione e l'aggiornamento professionale, riconoscendo il valore delle competenze e del merito.

1.5 Sicurezza e salute

La tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro è un valore primario e non negoziabile. EL-SY si impegna a prevenire incidenti, infortuni e malattie professionali attraverso:

- l'adozione di misure preventive e protettive adeguate
- la formazione continua
- la promozione di comportamenti responsabili
- il monitoraggio costante dei rischi

La sicurezza è un dovere condiviso: ogni collaboratore è responsabile del proprio comportamento e di quello che può influire sulla sicurezza altrui.

1.6 Ambiente e sostenibilità

La Società opera con attenzione verso l'ambiente e la salute pubblica, adottando comportamenti responsabili e conformi alle normative ambientali. EL-SY promuove la riduzione degli impatti ambientali, l'uso efficiente delle risorse e la diffusione di una cultura della sostenibilità.

2. Diritti Umani e Lavoro

2.1 Riconoscimento dei diritti fondamentali

EL-SY riconosce e rispetta:

- la Dichiarazione Universale dei Diritti Umani delle Nazioni Unite
- le Convenzioni fondamentali dell'Organizzazione Internazionale del Lavoro (ILO)
- i principi del proprio Codice Etico

La Società considera la tutela dei diritti umani un elemento essenziale della propria identità e un impegno costante nei confronti dei propri collaboratori e della comunità.

2.2 Condizioni di lavoro eque e dignitose

La Società garantisce condizioni di lavoro conformi alla normativa vigente e ai contratti collettivi applicabili. Ciò include:

- orari di lavoro corretti
- retribuzioni adeguate e proporzionate alle mansioni
- ambienti di lavoro sicuri e rispettosi della dignità personale
- pari opportunità di accesso, crescita e sviluppo professionale

2.3 Valorizzazione delle competenze

EL-SY promuove la crescita professionale attraverso percorsi formativi, aggiornamento continuo e valorizzazione del merito. La selezione, la valutazione e la promozione del personale avvengono secondo criteri di trasparenza, imparzialità e competenza.

2.4 Divieto di lavoro minorile e forzato

La Società:

- non utilizza né sostiene il lavoro minorile
- non ricorre a lavoro forzato, coatto o involontario
- promuove la cultura della tutela dei giovani e della legalità

2.5 Tutela della privacy

Il trattamento dei dati personali avviene nel rispetto della normativa vigente e dei principi di riservatezza, proporzionalità e sicurezza. Ogni collaboratore è tenuto a trattare le informazioni sensibili con la massima cura e riservatezza.

3. Parità di Genere, Diversità e Inclusione

3.1 Impegno dell'organizzazione

EL-SY assume un impegno formale e concreto per la promozione della parità di genere, della valorizzazione delle diversità e dell'inclusione, in coerenza con la Politica per la Parità di Genere e con i requisiti della UNI/PdR 125:2022. La Società riconosce che la diversità rappresenta un valore strategico, capace di generare innovazione, qualità e crescita sostenibile.

3.2 Parità salariale e trasparenza nelle carriere

La Società garantisce:

- parità salariale a parità di ruolo e competenze
- trasparenza nei processi di selezione, valutazione e avanzamento
- monitoraggio periodico degli indicatori di equità

3.3 Empowerment femminile

EL-SY promuove la presenza femminile in ruoli di responsabilità e sostiene percorsi di crescita professionale dedicati, favorendo l'accesso a:

- formazione
- mentoring
- iniziative di leadership
- eventi e tavole rotonde

3.4 Cultura inclusiva

EL-SY promuove una cultura aziendale basata sul rispetto, sull'ascolto e sulla valorizzazione delle differenze. La Società sostiene iniziative, eventi e campagne informative dedicate ai temi della parità di genere e della Diversity, Equity & Inclusion.

3.5 Relazioni con partner e fornitori

La Società privilegia partner e fornitori che condividono gli stessi principi di inclusione e parità di genere, promuovendo una filiera responsabile e sostenibile.

4. Comportamenti Attesi e Regole di Condotta

I principi etici enunciati trovano concreta applicazione attraverso un insieme di regole di condotta che ogni collaboratore, a qualsiasi livello, è tenuto a rispettare. Tali regole non rappresentano un elenco esaustivo, ma costituiscono un quadro di riferimento che orienta l'agire quotidiano, prevenendo comportamenti contrari alla legge, ai valori aziendali e alla reputazione della Società.

4.1 Frode

È considerata frode qualsiasi azione o omissione volontaria, dissimulata e finalizzata a violare o eludere norme di legge, regolamenti interni o procedure aziendali, allo scopo di ottenere un vantaggio indebito, materiale o morale, per sé o per terzi. La frode può manifestarsi in molteplici forme, tra cui:

- appropriazione indebita di denaro, beni o informazioni
- alterazione, falsificazione o distruzione di documenti
- manipolazione di dati contabili o amministrativi
- dichiarazioni false o ingannevoli
- contraffazione o utilizzo improprio di strumenti aziendali

EL-SY considera ogni forma di frode assolutamente inaccettabile. Qualsiasi comportamento fraudolento espone il responsabile alle sanzioni previste dalla legge e ai provvedimenti disciplinari interni, oltre a compromettere la fiducia e l'integrità dell'intera organizzazione.

4.2 Corruzione

La corruzione, in qualunque forma, è vietata. Essa può essere:

- attiva, quando si offre o promette un vantaggio illecito allo scopo di influenzare una decisione
- passiva, quando si accetta o si richiede un vantaggio indebito in cambio di un comportamento contrario ai propri doveri

La corruzione può manifestarsi attraverso denaro, regali, favori, servizi, opportunità professionali o qualsiasi altro beneficio non dovuto.

EL-SY condanna fermamente tali pratiche, che minano la concorrenza, compromettono la fiducia degli stakeholder e danneggiano la reputazione aziendale. Ogni collaboratore è tenuto a rifiutare qualsiasi proposta sospetta e a segnalarla tempestivamente.

4.3 Omaggi e spese di rappresentanza

La Società consente l'elargizione di omaggi e l'effettuazione di spese di rappresentanza esclusivamente per finalità istituzionali, commerciali o di marketing, e comunque nel rispetto delle leggi, degli usi commerciali e dei codici etici dei partner coinvolti. Gli omaggi devono essere:

- di modico valore
- coerenti con le consuetudini aziendali
- trasparenti e documentati

Qualsiasi deroga deve essere preventivamente autorizzata dai Consiglieri Delegati.

4.4 Concorrenza leale

EL-SY riconosce il valore della concorrenza come elemento essenziale per lo sviluppo del mercato e rifiuta qualsiasi pratica anticoncorrenziale. Sono vietati, a titolo esemplificativo:

- accordi illeciti con concorrenti
- abuso di posizione dominante
- scambio di informazioni riservate
- prezzi discriminatori o estorsivi
- pratiche volte a escludere concorrenti dal mercato

Ogni collaboratore deve adottare comportamenti corretti e trasparenti, evitando qualsiasi azione che possa compromettere la leale competizione.

4.5 Conflitti di interesse

Un conflitto di interesse si verifica quando un collaboratore ha interessi personali, finanziari o professionali che possono interferire, o apparire interferire, con l'imparzialità delle decisioni prese nell'interesse della Società. In tali situazioni, è necessario:

- astenersi da decisioni o attività potenzialmente compromesse
- informare tempestivamente il proprio responsabile o un Consigliere Delegato
- richiedere eventuali deroghe formali

Esempi di conflitto includono:

- interessi personali in aziende clienti, fornitrici o concorrenti
- attività professionali esterne non autorizzate, rapporti personali che possano influenzare decisioni aziendali

La trasparenza è essenziale per prevenire situazioni ambigue o dannose.

4.6 Comunicazione

La comunicazione, interna ed esterna, deve essere improntata a veridicità, chiarezza e tempestività. Solo le persone espressamente autorizzate possono rilasciare dichiarazioni a nome della Società.

Chi desidera intervenire pubblicamente su temi riguardanti EL-SY deve ottenere preventiva autorizzazione. Ogni collaboratore può esprimere opinioni personali, ma deve chiarire che non parla a nome dell'azienda e deve evitare di coinvolgerla in posizioni improprie.

4.7 Proprietà intellettuale

La Società tutela la propria proprietà intellettuale e quella di terzi. È vietato:

- utilizzare senza autorizzazione brevetti, marchi, software o documenti protetti
- copiare o divulgare materiali riservati
- appropriarsi di idee, progetti o studi altrui

Ogni collaboratore deve contribuire alla protezione del patrimonio immateriale dell'azienda.

4.8 Autenticità e tracciabilità dei documenti

I documenti aziendali devono riflettere fedelmente fatti, luoghi e date. È vietato:

- redigere documenti falsi
- alterare o manipolare informazioni
- distruggere documenti in modo improprio

La tracciabilità e la corretta conservazione dei documenti sono elementi essenziali per la trasparenza e la conformità normativa.

4.9 Tutela del patrimonio aziendale

Il patrimonio aziendale, materiale e immateriale, deve essere utilizzato esclusivamente per finalità professionali e nel rispetto delle autorizzazioni ricevute. Ogni collaboratore è responsabile della protezione dei beni affidati, segnalando eventuali anomalie, furti, danneggiamenti o rischi.

4.10 Delega dei poteri

Le deleghe di potere e le lettere di incarico definiscono responsabilità e limiti operativi. Ogni collaboratore deve operare nel rispetto delle deleghe ricevute e non può assumere decisioni o impegni eccedenti il proprio ambito di competenza.

5. Rapporti con gli Stakeholder

I rapporti con gli stakeholder rappresentano un elemento essenziale per la crescita sostenibile e responsabile di EL-SY. La Società riconosce che la qualità delle relazioni con collaboratori, clienti, fornitori, istituzioni e comunità influisce direttamente sulla propria reputazione, sulla continuità operativa e sulla capacità di generare valore nel lungo periodo. Per questo motivo, ogni interazione deve essere improntata a correttezza, trasparenza, rispetto reciproco e responsabilità.

5.1 Collaboratori

EL-SY considera i propri collaboratori una risorsa fondamentale per il successo dell'organizzazione. La Società si impegna a garantire un ambiente di lavoro sicuro, inclusivo e rispettoso, nel quale ciascuno possa esprimere le proprie capacità e contribuire allo sviluppo aziendale.

I rapporti interni devono essere improntati alla cortesia, alla collaborazione e alla discrezione. Ogni forma di molestia, discriminazione, violenza morale o psicologica è vietata e perseguita con fermezza. La Società promuove il dialogo aperto, la condivisione delle informazioni e la partecipazione attiva dei collaboratori alla vita aziendale, favorendo un clima di fiducia e coesione.

I Responsabili di Funzione hanno un ruolo determinante nella diffusione dei principi etici: devono informare i propri collaboratori, verificarne la comprensione, supportarli nelle decisioni e vigilare sul rispetto delle regole. L'esemplarità del comportamento dei Responsabili costituisce un elemento imprescindibile per la credibilità del Codice Etico.

5.2 Partner e fornitori

La qualità dei servizi offerti da EL-SY dipende anche dalla capacità di instaurare rapporti solidi e trasparenti con partner, fornitori e subappaltatori. La selezione dei partner avviene secondo criteri di professionalità, integrità, competenza tecnica e rispetto delle normative vigenti.

La Società richiede ai propri fornitori:

- il rispetto dei diritti umani e delle condizioni di lavoro dignitose
- l'adozione di comportamenti etici e trasparenti
- la conformità alle normative in materia di sicurezza, ambiente e anticorruzione
- l'impegno verso la parità di genere e l'inclusione, in coerenza con i principi aziendali

Ogni rapporto commerciale deve essere gestito con equità, imparzialità e obiettività, evitando favoritismi o comportamenti che possano compromettere la concorrenza leale.

5.3 Clienti

La soddisfazione dei clienti è un obiettivo centrale per EL-SY. La Società si impegna a garantire:

- qualità dei prodotti e dei servizi
- trasparenza nelle informazioni fornite
- rispetto degli impegni contrattuali
- tutela dei dati personali e delle informazioni sensibili
- disponibilità e professionalità in ogni fase del rapporto

Ogni comunicazione rivolta ai clienti deve essere chiara, completa e veritiera, evitando pratiche ingannevoli o scorrette.

5.4 Comunità

EL-SY riconosce il proprio ruolo all'interno della comunità e si impegna a contribuire allo sviluppo sociale, economico e culturale del territorio. La Società promuove comportamenti responsabili, sostiene iniziative di interesse collettivo e mantiene rapporti improntati alla trasparenza e alla collaborazione con le realtà locali.

5.5 Istituzioni e Pubblica Amministrazione

I rapporti con le istituzioni pubbliche, nazionali e internazionali, devono essere gestiti esclusivamente da personale autorizzato e nel pieno rispetto delle normative vigenti. È vietato qualsiasi comportamento che possa essere interpretato come tentativo di influenzare indebitamente decisioni pubbliche.

La Società si impegna a:

- instaurare canali di comunicazione chiari e trasparenti
- rappresentare i propri interessi in modo rigoroso e corretto
- evitare atteggiamenti collusivi o non conformi alla legge

6. Governance, Segnalazioni e Sistema Disciplinare

6.1 Principi di buona gestione

EL-SY adotta un modello di governance basato su trasparenza, responsabilità e correttezza. La Società garantisce la veridicità delle informazioni contabili, la tracciabilità delle operazioni e la conformità alle normative fiscali e amministrative.

Ogni collaboratore è tenuto a contribuire alla corretta gestione aziendale, segnalando eventuali anomalie o comportamenti non conformi.

6.2 Prevenzione dei reati e Modello 231

Il Codice Etico costituisce parte integrante del sistema di controllo interno e del Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo adottato ai sensi del D.Lgs. 231/2001. La Società si impegna a prevenire la commissione di reati attraverso:

- procedure interne chiare e aggiornate
- formazione del personale
- controlli periodici e responsabilizzazione dei collaboratori

6.3 Segnalazioni e tutela del segnalante

EL-SY mette a disposizione canali sicuri e riservati per la segnalazione di comportamenti contrari al Codice, alla legge o alle procedure interne. La Società garantisce:

- la riservatezza dell'identità del segnalante e la protezione da qualsiasi forma di ritorsione
- la gestione imparziale e tempestiva delle segnalazioni

Le segnalazioni devono essere effettuate in buona fede e basate su elementi concreti.

6.4 Sistema disciplinare

La violazione del Codice Etico comporta l'applicazione di sanzioni disciplinari proporzionate alla gravità dell'infrazione, nel rispetto delle normative vigenti e dei contratti collettivi applicabili. Le sanzioni possono includere:

- richiami formali
- sospensioni
- revoca di incarichi
- risoluzione del rapporto di lavoro o collaborazione

Per i fornitori e partner, la violazione del Codice può comportare la sospensione o la cessazione del rapporto commerciale.

7. Approvazione, Diffusione e Aggiornamento

Il Codice Etico è approvato dall'Organo Amministrativo di EL-SY e rappresenta un documento ufficiale dell'organizzazione. La Società si impegna a:

- diffonderlo a tutti i collaboratori
- pubblicarlo sul sito aziendale
- renderlo disponibile a clienti, fornitori e stakeholder
- aggiornarlo periodicamente in funzione dell'evoluzione normativa, organizzativa e sociale

Ogni collaboratore è tenuto a conoscere il Codice, rispettarlo e contribuire alla sua attuazione.

Settimo Torinese, 30/09/2025



EL-SY S.r.l.
Via Regio Parco, 80/B
10036 SETTIMO T.se (TO)
Tel. +39 011 8954508
Partita IVA 05224710011